**Договор об образовании № \_\_**

**по образовательным программам дошкольного образования**

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением**

**«Детский сад № 12» г. Усинска**

**и родителями (законными представителями) воспитанника**

г. Усинск «01» июля 2024 года

 Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12» г. Усинска, осуществляющее образовательную деятельность (далее - Детский сад) на основании лицензии от «14» июля 2015г. N 11ЛО1 № 0001287, регистрационный № 953-Д, выданной Министерством образования Республики Коми, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Османкиной Наталии Ивановны**, действующего на основании Устава, утвержденного Решением Управления образования АМО ГО «Усинск» от 26.06.2023 г. № 21, и

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя отчество родителя)

Именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником ([Пункт 34](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=469335#l48) статьи 2 и [часть 1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=469335#l830) статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.")
	2. Форма обучения **очная**.
	3. Наименование образовательной программы «**Основная образовательная программа МАДОУ «Детский сад № 12» г. Усинска**
	4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора **составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_календарных (год(а) лет)**.
	5. Режим пребывания Воспитанника в Детском саду – 12-и часовой (с 7.00 до 19.00).
	6. Воспитанник зачисляется в группу **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** общеразвивающей направленности.
2. **Взаимодействие Сторон**
	1. **Исполнитель вправе**:
		1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
		2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в отдельном Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.
		3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.
		4. Соединять и расформировывать группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп) без согласия родителей (законных представителей) на основании приказа заведующего Детским садом.
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Исполнителя)
	3. **Заказчик вправе:**
		1. Участвовать в образовательной деятельности Детского сада, в том числе, в формировании образовательной программы.
		2. Получать от Исполнителя информацию:
* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Детском саду, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
	+ 1. Знакомиться с уставом Детского сада, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
		2. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
		3. Присутствовать в группе, которую посещает ребёнок, в период адаптации по согласованию с администрацией Детского сада.
		4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Детском саду (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
		5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Детского сада.
		6. Получать льготы в части снижения размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в Детском саду в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, и постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» на \_\_\_\_\_\_\_% как\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации и Республики Коми
		8. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
		9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Заказчика)
	1. **Исполнитель обязан:**
		1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Детского сада, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
		2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.
		3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
		4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
		5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
		6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
		7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Детском саду в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
		8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего Договора.
		9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
		10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием в соответствии с санитарными нормами и положением об организации питания воспитанников в Детском саду.
		11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
		12. Уведомить Заказчика в течение трех месяцев о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
		13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
		14. Передать ребенка (в случае оставления ребёнка в нерабочее время в Детском саду) в отделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции и сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей, согласно части 2 ст. 16 ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
	2. **Заказчик обязан:**
		1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
		2. При поступлении Воспитанника в Детский сад и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Детского сада.
		3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
		4. **Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста**.
		5. Приводить ребенка в Детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви: одежда должна быть удобной, в соответствии с погодными условиями.
		6. Обеспечить ребёнка специальной одеждой для занятий по физической культуре.
		7. Обеспечить посещение Воспитанником Детского сада согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
		8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Детском саду или его болезни до **07.30** по телефону **45-2-35** или лично.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Детского сада Воспитанником в период заболевания.

* + 1. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка **более 2 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
		2. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в Детском саду на период санаторно-курортного лечения и отпуск.
		3. **Предупреждать** Исполнителя о выходе воспитанника после периода его отсутствия по любым причинам **не позднее 11 часов дня, предшествующего дню выхода ребенка**. Если такой день приходится на выходной или праздничный день – в рабочий день, предшествующий выходному или праздничному дню.
		4. Соблюдать противопожарный режим детского сада и меры пожарной безопасности (не курить в здании и на территории, не загромождать эвакуационные пути и выходы), меры антитеррористической защищенности (не оставлять свои вещи, пакеты, сумки в холлах, коридорах, запасных выходах), не создавать факторов и обстоятельств угрозы жизни и здоровью детей и сотрудников (не оставлять детский транспорт вблизи стен здания).
		5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

* 1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливает Учредитель

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Детского сада в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

* 1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Размер родительской платы составляет - **от 1 до 3 лет – 186,51 рублей**, **от 3 до 7 лет – 216,71**) стоимость одного дня в текущем учебном году.
	2. Родительская плата не взимается за дни отсутствия ребёнка в детском саду по уважительной причине:
* болезни;
* санаторно-курортного лечения;
* прохождения реабилитационного периода после перенесенного заболевания, медицинского обследования, вакцинации ребенка (подтверждается справкой лечебного учреждения, копией санаторной путевки или иными медицинскими документами и заявлением родителей (законных представителей);
* карантина в образовательной организации;
* закрытия образовательного учреждения на ремонтные, аварийные работы, санитарную обработку помещений (подтверждается приказами управления образования, учреждения).

 Родительская плата подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение детей

 питанием в период отсутствия ребенка в детском саду по причинам, не указанным в пункте

 3.3., в том числе отсутствия ребенка в период отпуска родителя (законного представителя),

 на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и взимается в

 размере 8,55 рубля от 1 до 3 лет; 6,84 рублей от 3 до 7 лет за каждый пропущенный день.

* 1. Оплата производится в срок до **20 числа каждого месяца** в безналичном порядке на счет Детского сада.
	2. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.
	3. .Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

**IV.**  **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору исполнитель и

 Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и

 настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

* 1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
	2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
	3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

**VI. Заключительные положения**

* 1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и распространяет свое действие на весь период пребывания ребёнка в Детском саду.
	2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
	3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.".
	4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
	5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
	6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
	8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:МАДОУ "Детский сад №12" г. Усинск Адрес:169711, Российская Федерация,  Республика Коми, г. Усинск, ул. Строителей, д. 12Телефон: 8(82144) 45-2-35Факс: 41-3-16 ,mail: detskiisad12z@yandex.ruСайт: zvezdochka-usinsk.narod.ruЗаведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Османкина Н.И. | Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись родителя) (расшифровка подписи) |

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис